



ЗБАРАЗЬКА МІСЬКА РАДА ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

VIII СКЛИКАННЯ ШОСТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

№VIII/6/18

від 05.03.2021 року

Про виготовлення печаток та штампів

Розглянувши рішення сесії №VII/39/7 від 03.06.2020 року «Про утворення Центру надання адміністративних послуг (ЦНАП) Збаразької міської ради, як структурного підрозділу - відділу “Центр надання адміністративних послуг”, затвердження його структури, Положення та графіку роботи», постанову Верховної Ради України від 17.07.2020 року №807-IX «Про утворення та ліквідацію районів», рішення виконавчого комітету Збаразької міської ради від 29.09.2015 року №106 “Про внесення змін до інструкції з діловодства”, відповідно до пункту 5 частини 1 статті 26, пункту 6 частини 4 статті 42, частини 4 статті 54 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, з метою організаційно-розпорядчого забезпечення діяльності відділу “Центр надання адміністративних послуг” Збаразької міської ради та відділу містобудування та земельних відносин Збаразької міської ради, міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1.1 Виготовити для використання в роботі відділу “Центр надання адміністративних послуг” додаткові штампи та печатки:

- печатки “Для документів” відділу “Центр надання адміністративних послуг” Збаразької міської ради (без зображення герба) із зазначенням нумерації - №1, №2;
- печатку “Для документів” - один примірник;
- штамп “Згідно з оригіналом” - два примірники;
- великий кутовий штамп відділу “Центр надання адміністративних послуг” Збаразької міської ради з поштовими реквізитами міської ради - два примірники;
- штамп для реєстрації місця проживання особи у кількості два примірники;
- штамп зняття з реєстрації місця проживання особи у кількості два примірники;
- штамп реєстрації місця перебування особи — один примірник;
- штамп для вхідної кореспонденції “Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Збаразької міської ради Тернопільської області” -

два примірники.

1.2. Надати право відділу “Центр надання адміністративних послуг” використовувати у своїй діяльності вищезазначені печатки та штампи відповідно до посадових обов'язків.

2.1. Виготовити печатку для використання в роботі відділу містобудування та земельних відносин Збаразької міської ради.

2.2. Уповноважити відділ містобудування та земельних відносин використовувати у своїй діяльності дану печатку.

3. Провести процедуру знищення гербової печатки “Інженер - землевпорядник міста Збаража Тернопільської області”, що використовується відділом містобудування та земельних відносин Збаразької міської ради, штампу для реєстрації місця проживання особи у кількості один примірник (на даному штампі зазначено Збаразький район); штамп зняття з реєстрації місця проживання особи у кількості один примірник (на даному штампі зазначено Збаразький район), що використовуються головними спеціалістами з питань ведення реєстру територіальної громади відділу «Центр надання адміністративних послуг».

4. Додатково виготовити гербові печатки для старост міської ради, нумерація яких визначено рішенням виконавчого комітету від 25.02.2021 року №35 “Про виготовлення печаток”.

Збаразький міський голова

Р.С. ПОЛІКРОВСЬКИЙ