

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення Збаразької міської ради
№ VIII/4/29 від 27 січня 2021 року

СТАТУТ Комунального закладу "Центр надання соціальних послуг" Збаразької міської ради

Збараж 2021

1. Центр надання соціальних послуг Збаразької міської ради (далі - центр) є бюджетною установою, рішення щодо утворення, ліквідації або реорганізації якої приймає Збаразька міська рада.

Центр є комплексним закладом соціального захисту населення, структурні або відокремлені (територіальні) підрозділи якого провадять соціальну роботу та надають соціальні послуги особам/сім'ям, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах.

Діяльність центру повинна відповідати критеріям діяльності суб'єктів, що надають соціальні послуги.

2. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, актами інших центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також цим Положенням.

3. Центр провадить свою діяльність на принципах адресності та індивідуального підходу, доступності та відкритості, добровільного вибору отримання чи відмови від надання соціальних послуг, гуманності, комплексності, максимальної ефективності використання бюджетних коштів, законності, соціальної справедливості, забезпечення конфіденційності, дотримання державних стандартів соціальних послуг, етичних нормі правил.

4. На надання соціальних послуг в центрі мають право:

- громадяни похилого віку, інваліди, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому МОЗ;

- громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

- особи/сім'ї, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах.

5. Центр утворюється за наявності необхідної матеріально-технічної бази, зокрема приміщень, що відповідають будівельним, технічним, санітарно-гігієнічним нормам, вимогам пожежної безпеки та іншим нормам відповідно до законодавства.

6. Положення про центр, його структура за погодженням відділу охорони здоров'я та соціального захисту міської ради, затверджується Збаразькою міською радою.

Кошторис, штатний розпис територіального центру затверджує голова Збараської міської ради.

7. Методичне забезпечення діяльності територіального центру здійснює Мінсоцполітики, координацію та контроль за забезпеченням його діяльності – в установленому порядку, організаційно-методичне забезпечення та контроль за додержанням законодавства про надання соціальних послуг – відділ охорони здоров'я та соціального захисту Збараської міської ради.

Для забезпечення реалізації соціальної політики щодо надання соціальних послуг територіальний центр взаємодіє із структурними підрозділами Збараської міської ради, підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності.

8. Основними завданнями центру є:

8.1. проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню в складні життєві обставини осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення;

8.2. надання особам/сім'ям комплексу соціальних послуг, яких вони потребують, відповідно до переліку послуг, затвердженого Мінсоцполітики, з метою мінімізації або подолання таких обставин.

8.3. виявлення осіб/сімей і ведення їх обліку;

8.4. проведення оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах;

8.5. надання соціальних послуг відповідно до державних стандартів соціальних послуг;

8.6. надання допомоги особам/сім'ям у розв'язанні їх соціально-побутових проблем;

8.7. забезпечення соціального супроводження прийомних сімей і дитячих будинків сімейного типу;

8.8. забезпечення соціального патронажу осіб, які відбули покарання у виді обмеження або позбавлення волі на певний строк, а також звільнених від подальшого відбування таких покарань на підставах, передбачених законом, за повідомленням відділу охорони здоров'я та соціального захисту Збараської міської ради, бере участь у роботі спостережних комісій;

8.9. складання плану реабілітації особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

8.10. внесення відомостей до реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг;

8.11. проведення моніторингу та оцінювання якості наданих ним соціальних послуг;

8.12. створення умов для навчання та підвищення кваліфікації працівників, які надають соціальні послуги;

8.13. взаємодія з іншими суб'єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами, фізичними особами - підприємцями, які в межах компетенції у відповідній територіальній громаді надають допомогу особам/сім'ям та/або здійснюють їх захист;

8.14. інформування населення адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади та осіб/сім'ї індивідуально про перелік, обсяг і зміст соціальних послуг, які він надає, умови та порядок їх отримання. Інформація на паперових та інших носіях повинна викладатися із забезпеченням контрасту і розміру шрифту, які даватимуть змогу вільно читати її, зокрема особам із порушеннями зору і тим, що переміщуються у кріслах колісних.

Інформація також надається у вигляді листівок, буклетів, брошур, за потреби - із застосуванням рельєфно-крапкового шрифту (шрифту Брайля), мовою, доступною для розуміння та читання особами з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень.

Відповідні матеріали розміщуються в засобах масової інформації, на веб-сайтах суб'єктів, що надають соціальну послугу, інших інформаційних ресурсах;

8.15. інформування населення про сімейні форми виховання дітей та проведення первинного відбору кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі, патронатні вихователі;

8.16. приймати участь у визначенні потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади у соціальних послугах, а також у підготовці та виконанні програм надання соціальних послуг, розроблених за результатами визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади у соціальних послугах;

8.17 .підготовка статистичних та інформаційно-аналітичних матеріалів стосовно наданих соціальних послуг і проведеної соціальної роботи, які подає відділу охорони здоров'я та соціального захисту Збаразької міської ради;

8.18. забезпечити захист персональних даних отримувачів соціальних послуг відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

9. У центрі можуть утворюватися такі структурні підрозділи:

1) відділення (не менш як два різного спрямування):

- соціальних послуг за місцем проживання;
- соціальних послуг в умовах денного перебування;
- соціальної роботи;
- стаціонарного догляду;
- організації надання адресної натуральної та грошової допомоги;
- по роботі з сімейними формами виховання.

2) інші підрозділи, діяльність яких спрямована на надання соціальних послуг громадянам, зазначеним у пункті 4 цього положення.

9. Центр має право створювати в разі потреби у сільських населених пунктах робочі місця соціальних працівників (соціальних робітників) для надання соціальних послуг громадянам, зазначених у пункті 4 цього положення, за їх місцем проживання.

10. Територіальний центр очолює директор, який призначається (згідно конкурсу) на посаду та звільняється з посади в установленому порядку Збараською міською радою за пропозицією відділу охорони здоров'я та соціального захисту.

Посаду директора територіального центру може займати особа, яка має вищу освіту (магістр, спеціаліст) відповідного напрямку підготовки і стаж роботи на керівній посаді не менш як п'ять років.

11. Директор центру:

1) організовує роботу центру, несе персональну відповідальність за виконання покладених на центр завдань, забезпечує проведення моніторингу та оцінку якості соціальних послуг, визначає ступінь відповідальності працівників;

2) затверджує посадові обов'язки заступників директора і керівників структурних підрозділів та інших працівників територіального центру;

3) координує діяльність структурних підрозділів центру;

4) подає Збараській міській раді пропозиції щодо штатного розпису, кошторису витрат центру;

5) укладає договори, діє від імені центру і представляє його інтереси;

6) розпоряджається коштами центру в межах затвердженого кошторису витрат та відповідно до їх цільового призначення, в тому числі на оплату:

- проведення щорічного профілактичного медичного огляду соціальних працівників та соціальних робітників центру, які безпосередньо надають соціальні послуги;

- придбання для соціальних працівників та соціальних робітників спецодягу, взуття, велосипедів, проїзних квитків (або грошової компенсації за їх придбання);

- придбання для оснащення структурних підрозділів центру автотранспорту, засобів пересування, спеціальних засобів для догляду і самообслуговування;

- підвищення кваліфікації осіб, які надають соціальні послуги;

7) призначає в установленому порядку на посаду і звільняє з посади працівників центру;

8) видає у межах своєї компетенції накази (в тому числі щодо здійснення (припинення) обслуговування громадян), організовує і контролює їх виконання;

9) розробляє і подає на затвердження Збаразькій міській раді проект положення про центр;

10) затверджує положення про структурні підрозділи центру.

12. Центр утримується за рахунок коштів, які відповідно до Бюджетного кодексу України виділяються з місцевих бюджетів на соціальний захист населення та соціальне забезпечення, інших надходжень, у тому числі від діяльності його структурних підрозділів, від надання платних соціальних послуг, а також благодійних коштів громадян, підприємств, установ, організацій, в тому числі в результаті користування земельними ділянками для ведення підсобного сільського господарства переданими у встановленому законом порядку.

13. Гранична чисельність і фонд оплати праці працівників центру затверджуються Збаразькій міською радою.

Умови оплати праці працівників центру та штатна чисельність визначаються відповідно до законодавства з питань оплати праці, норм часу, чисельності та типового штатного нормативу чисельності працівників територіального центру, що затверджуються наказами Мінсоцполітики.

14. Для надання соціальних послуг центр має право залучати на договірних засадах інші підприємства, установи, організації та фізичних осіб, зокрема волонтерів.

У центрі можуть утворюватися мультидисциплінарні команди відповідно до Порядку організації мультидисциплінарного підходу з надання соціальних послуг у територіальному центрі надання соціальних послуг, затвердженого наказом Мінсоцполітики.

15. Центр має право в установленному порядку отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі із-за кордону, яка використовується для надання допомоги громадянам, зазначеним у пункті 4 цього положення, та поліпшення матеріально-технічної бази територіального центру.

16. Перевірка роботи та контроль за організацією діяльності, пов'язаної із наданням соціальних послуг, структурних підрозділів центру, ревізія фінансово-господарської діяльності центру проводяться відповідно до законодавства України.

17. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державного казначейства, печатку із своїм найменуванням, штампи та бланки.

Секретар ради

Р.П. НАПОВАНЕЦЬ