



**ЗБАРАЗЬКА МІСЬКА РАДА
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**VIII СКЛИКАННЯ
СЬОМА СЕСІЯ**

РІШЕННЯ

№VIII/7/50

від 09 квітня 2021 року

Про перейменування комунального підприємства

Керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні",
міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Перейменувати міське комунальне підприємство "Збаразький міський ринок "Оболоня" (ЄДРПОУ 36446052, адреса: 47302, вул. Лугова,3 м. Збараж Тернопільської області) в міське комунальне підприємство "Збаразький ринок "Оболоня".
2. Провести державну реєстрацію змін до установчих документів міського комунального підприємства, які пов'язані зі зміною найменування юридичної особи.
3. Затвердити нову редакцію Статуту міського комунального підприємства "Збаразький ринок "Оболоня" (додається).

Збаразький міський голова

Р.С. ПОЛІКРОВСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення Збаразької міської ради
№VIII/7/50 від 09 квітня 2021 року

СТАТУТ
міського комунального підприємства
"Збаразький ринок "Оболоня"

м. Збараж

2021 рік

I. Загальні положення

1.1. Міське комунальне підприємство «Збаразький ринок «Оболоня» (далі – Підприємство) є підприємством, що засноване на власності територіальної громади м. Збаража, представницьким органом якого є Збаразька міська рада (далі – Власник). Підприємство створено згідно з рішенням сесії Збаразької міської ради від 25.09.2009р. № 1332 «Про створення міського комунального підприємства «Збаразький міський ринок «Оболоня».

1.2. Засновником Підприємства є Збаразька міська рада (далі – Засновник). Органом, до сфери управління якого входить Підприємство є виконавчий комітет Збаразької міської ради (далі – Представник Власника).

1.3. Відповідно до способу утворення Підприємство є унітарним.

1.4. Підприємство є комерційним.

1.5. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку із своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, штампи, фірмовий знак, бланки організаційно-розпорядчої документації, необхідні для організації своєї роботи. Підприємство має майнові та особисті немайнові права, несе обов'язки визначені законодавством, може бути позивачем і відповідачем у суді.

1.6. Підприємство у своїй діяльності керується Законами України, нормативними актами Верховної ради України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Збаразької міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями Збаразького міського голови, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.7. Підприємство має право від свого імені та в межах своєї компетенції укладати правочини за предметом своєї діяльності, набувати майнові та особисті немайнові права та обов'язки, пов'язані з його діяльністю, здійснювати благодійну діяльність.

1.8. Підприємство підлягає державній реєстрації.

1.9. Підприємство здійснює свою діяльність на принципах комерційного розрахунку та власного комерційного ризику, вільного найму працівників.

1.10. Засновник (Власник) не несе відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, крім випадків, передбачених законодавством України. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновника (Власника).

1.11. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним йому майном, на яке може бути накладене стягнення згідно з чинним законодавством України.

1.12. Підприємство за згодою Засновника (Власника) може виступати учасником господарських товариств, створюючи спільні підприємства, які діють на території України.

1.13. Повне найменування Підприємства — Міське комунальне підприємство "Збаразький ринок "Оболоня".

Скорочення найменування — МКП "Збаразький ринок "Оболоня".

II. Місцезнаходження та строк діяльності Підприємства

2.1 Місцезнаходження Підприємства: 47302, Україна, місто Збараж, вулиця Лугова, 3. При зміні юридичної адреси Підприємство зобов'язане повідомити про це орган, що здійснив державну реєстрацію, державну податкову інспекцію у м. Збаражі та інші зацікавлені органи у визначений законодавством термін.

2.2 Підприємство створено на невизначений строк.

III. Мета, предмет та види діяльності Підприємства

3.1 Мета діяльності Підприємства - отримання прибутку.

3.2. Предмет діяльності Підприємства - надання послуг та створення для продавців та покупців належних умов торгівлі на спеціально відведених для цієї мети території, здійснення іншої господарської діяльності, передбаченої цим Статутом.

3.3. Види діяльності Підприємства:

3.3.1. Організація та створення на території ринку передбачених чинним законодавством України умов суб'єктам господарювання та громадянам для оптової та роздрібною торгівлі

3.3.2. Надання соціально-побутових послуг відвідувачам ринку, суб'єктам господарювання та громадянам, які здійснюють торгівлю на ринку;

3.3.3. Організація заготівлі та переробки сільськогосподарської продукції

3.3. 4. Оптова торгівля живими тваринами;

3.3.5. Забезпечення короткотермінового та тривалого (більше доби) розміщення транспортних засобів на території, відведеної для організації роботи ринку та прилеглої території;

3.3.6. Надання послуг з тимчасового зберігання матеріальних цінностей та майна, організації камер схову;

3.3.7. Оптово-роздрібна торгівля, в тому числі продуктами харчування, тютюновими виробами та алкогольними напоями;

3.3.8. Організація та експлуатація закладів ресторанного господарства, надання побутових послуг, платних вбиралень;

3.3.9. Посередницька, комісійна та агентська діяльність;

3.4. Види діяльності, що потребують спеціального дозволу (ліцензії), здійснюються Підприємством за їх наявності.

3.5. Діяльність Підприємства має здійснюватися на основі постійного підвищення технічного рівня та організації діяльності, удосконалення технологічних процесів, найбільш повного задоволення попиту, вимог споживачів.

3.6. Технічне переобладнання, реконструкція і розширення здійснюються Підприємством за рахунок фонду розвитку, інших аналогічних фондів, а також кредитів банків і інвестицій, та забезпечується в першочерговому порядку необхідними ресурсами і підрядними роботами.

3.7. На впровадження великомасштабних заходів з реконструкції, а також на будівництво об'єктів соціального призначення в особливих випадках Підприємству за рішенням Засновника (Власника) можуть надаватися цільові фінансові кошти.

VI. Права Підприємства

4.1. Підприємство має право:

4.1.1. У організаційно-правовій сфері:

- а) за погодженням міського голови визначати свою організаційну структуру;
- б) створювати у встановленому порядку та застосовувати власну документацію, вести діловодство, в тому числі спеціального призначення, відповідно до нормативних актів;
- в) розробляти символіку Підприємства, наносити її на транспортні засоби, формений одяг, рекламну продукцію і таке інше;
- г) організовувати, фінансувати і проводити всі види технічного і професійного навчання, перепідготовки і підвищення кваліфікації персоналу;
- г) здійснювати режимні, мобілізаційні заходи та заходи цивільного захисту населення, надавати послуги з організації цієї роботи на договірній основі;
- д) забезпечувати діяльність технічними та електронними засобами управління, забезпечувати програмне супроводження комп'ютерної техніки, локальних і зовнішніх комп'ютерних мереж, а також бути ексклюзивним провайдером в мережі "Інтернет";
- е) створювати в установленому порядку свої філії, представництва, відділення, агенства та інші відокремлені підрозділи з правом відкриття поточних і розрахункових рахунків, без створення юридичної особи, затверджувати Положення про них;
- є) створювати умови для виробничої та комерційної діяльності інших комерційних структур, які здійснюють свою діяльність на території Підприємства.
- ж) застосовувати формений одяг єдиного зразка для своїх працівників.

4.1.2. У фінансово-економічній сфері:

- а) за погодженням міською радою встановлювати ціни і тарифи на всі види послуг, застосовувати договірні ціни за винятком тих, що регулюються державою, та рішенням Засновника (Власника) або Уповноваженого органу;
- б) самостійно здійснювати розрахунок, а також використовувати прибуток від орендних відносин у порядку, передбаченому чинним законодавством України;
- в) визначати системи і форми оплати праці, розробляти та затверджувати порядок заохочення працівників Підприємства відповідно до чинного законодавства України;

4.1.3. У матеріально-технічній сфері:

- а) придбати та орендувати, відповідно до чинного законодавства, основні засоби виробництва, у тому числі матеріальні ресурси підприємств, організацій та установ, незалежно від форми власності, а також у фізичних осіб;
- б) здійснювати будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів Підприємства, об'єктів зв'язку та інших виробничих будівель, споруд і споруджень, а також культурно—побутове і житлове будівництво, забезпечувати розробку та затвердження у встановленому порядку проектних завдань, технічних проектів та кошторисів на це будівництво, здійснювати контроль за цим будівництвом і визначати готовність закінчених будівництвом об'єктів до експлуатації (за погодженням з міською радою).

V. Органи управління

5.1. До виключної компетенції Засновника (Власника) належить:

5.1.1 Створення, ліквідація, реорганізація та перепрофілювання Підприємства;

5.1.2 Затвердження Статуту Підприємства та внесення змін до нього.

5.1.3 Надання згоди про вступ Підприємства, як засновника (учасника) до інших господарських товариств;

5.1.4 Погодження здійснення Підприємством інвестиційної і посередницької діяльності будь-яких форм, встановлених законодавством України, отримання та надання кредитів, позик, субсидій, інших видів допомоги у національній валюті та ВКВ згідно з чинним законодавством;

5.1.5 Надання згоди на проведення Підприємством благодійницької, в т.ч. спонсорської та меценатської діяльності, відповідно до законодавства України.

5.2. Уповноваженими виконавчими органами міської ради для здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Підприємства та її ефективністю є фінансове управління міської ради

5.3. Директор Підприємства:

5.3.1. Призначається Збаразьким міським головою на підставі розпорядження; Діє на підставі контракту, укладеного з Збаразьким міським головою;

5.3.2. Підпорядковується Збаразькому міському голові, є підзвітним та підконтрольним Представнику Власника.

5.3.3. В межах своєї компетенції:

а) самостійно вирішує всі питання діяльності Підприємства;

б) приймає рішення, формує адміністрацію Підприємства, видає накази, вказівки, затверджує положення, інструкції, акти та інші організаційно-розпорядчі документи Підприємства;

в) розпоряджається коштами та майном Підприємства відповідно до чинного законодавства;

г) без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами;

г) видає довіреності, відкриває в банківських установах рахунки;

д) самостійно укладає контракти, договори, у тому числі трудові, інші правочини, затверджує штатний розпис, видає накази, обов'язкові для всіх працівників Підприємства;

е) за погодженням з Власником приймає та звільняє працівників, вживає заходи заохочення і накладає дисциплінарні стягнення відповідно до Правил внутрішнього трудового розпорядку Підприємства;

є) вчиняє будь-які інші дії, необхідні для здійснення господарської діяльності Підприємства, за винятком тих, що належать до виключної компетенції Засновника(Власника) або вимагають узгодження з них в порядку, визначеному законодавством та цим Статутом;

ж) приймає рішення про участь в благодійних проектах, надання пожертв та спонсорської допомоги;

з) вправі делегувати частину належних йому повноважень іншим керівникам Підприємства (заступникам);

и) несе відповідальність за стан роботи і діяльність Підприємства, формування та виконання планів, ефективне використання та збереження комунального майна, за порядок та умови охорони державної таємниці, здійснення контролю за додержанням режимних вимог щодо захисту державної, службової та комерційної таємниць.

VI. Статутний фонд (статутний капітал) Підприємства

6.1. Для здійснення господарської діяльності Підприємство має статутний фонд, який складається з майна, що станом на 01 жовтня 2009 року становить 120573,00 гривень (сто двадцять тисяч п'ятсот сімдесят три гривні 00 коп.). Статутного фонду додається.

6.2. Внеском до статутного фонду Підприємства можуть бути будинки, споруди, обладнання та інші матеріальні цінності, майнові права, кошти, в тому числі в іноземній валюті.

6.3. Розмір статутного фонду (капіталу) Підприємства може бути змінено за рішенням Засновника (Власника) .

6.4. Для забезпечення діяльності Підприємства створюються фонд розвитку виробництва та резервний фонд. Обсяги, порядок формування та витрачання вказаних фондів визначаються Положенням, що затверджує Генеральний директор Підприємства.

VII. Майно Підприємства

7.1. Майно Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також цінності, вартості яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

7.2. Майно Підприємства перебуває у комунальній власності територіальної громади м. Збаража закріплене за ним на праві господарського відання.

7.3. Джерелами формування майна Підприємства є :

7.3.1. Грошові і матеріальні внески Засновника (Власника);

7.3.2. Доходи, одержані від реалізації продукції, робіт, послуг, а також інших видів господарської діяльності;

7.3.3. Капітальні вкладення і дотації з бюджету;

7.3.4. Кредити банків та інших кредиторів;

7.3.5. Майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку;

7.3.6. Безоплатні та благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;

7.3.7. Інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

7.4. Вилучення державою у Підприємства майна, що ним використовується, здійснюється лише у випадках і в порядку, передбачених законодавством.

7.5. Рішення про банкрутство Підприємства може бути прийняте лише за згодою Засновника (Власника).

7.6. Збитки, заподіяні Підприємству внаслідок порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству за відповідним рішенням суду.

7.7. Основні фонди Підприємства не можуть бути предметом застави, а також не можуть бути відчужені у будь-який спосіб без згоди Засновника (Власника). Надання в оренду та списання майна Підприємства здійснюється відповідно до чинного законодавства.

7.8. Підприємство володіє, користується землею й іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства України.

VIII. Господарська діяльність і звітність Підприємства

8.1. Підприємство самостійно здійснює свою господарську діяльність на принципах господарського розрахунку, несе відповідальність за наслідки цієї діяльності перед Засновником (Власником), за виконання взятих на себе зобов'язань перед трудовим колективом і партнерами за укладеними договорами, перед бюджетом і банками відповідно до чинного законодавства.

8.2. Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту на продукцію, роботи, послуги та необхідності забезпечення виробничого, соціального розвитку.

8.3. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

8.4. Прибуток Підприємства, що залишається після покриття матеріальних витрат, витрат на оплату праці, сплату відсотків за кредитами банків, податків і інших обов'язкових платежів, після перерахування до бюджету міста частки, визначеної Засновником (Власником), залишається в розпорядженні Підприємства.

8.5. Підприємство реалізує свою продукцію, роботи, послуги, відходи виробництва за цінами і тарифами, встановленими самостійно, або на договірній основі, а у випадках, передбачених законодавством, за цінами, встановленими органами державної влади та місцевого самоврядування відповідно до законодавства про ціни і ціноутворення, інших законодавчих актів.

8.6. Підприємство здійснює оперативний і бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде статистичну звітність.

8.7. Порядок ведення бухгалтерського обліку і статистичної звітності визначається чинним законодавством.

8.8. Взаємовідносини між структурними підрозділами Підприємства визначаються згідно з його організаційною структурою.

8.9. Взаємовідносини Підприємства з органами місцевого самоврядування та їх виконавчими органами здійснюються в межах та в порядку, визначених законодавством.

8.10. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, установами, організаціями і громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюються відповідно до чинного законодавства та (або) на основі договорів.

8.11. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, яка регулюється законодавством України, міжнародним правом та користується повним обсягом прав юридичної особи.

8.12. У процесі зовнішньоекономічної діяльності підприємство має право:

8.12.1. Здійснювати відповідно до чинного законодавства України експорт та імпорт товарів, сировини, послуг, обладнання, необхідних для виконання поставлених цілей і завдань Підприємства, виробничої і наукової діяльності, а також товарів народного споживання для потреб трудового колективу;

8.12.2. Здійснювати експорт і продаж товарів і послуг власного виробництва або таких, що виготовляються при безпосередній участі Підприємства, у тому числі експорт і продаж послуг з оплатою в національній валюті, а також у ВКВ;

8.12.3. Відкривати валютні рахунки у банках України та за її межами, вступати у зовнішньоекономічні зв'язки з зарубіжними партнерами, розвивати ділове співробітництво. В порядку, визначеному цим Статутом засновувати спільні підприємства. Здійснювати операції з ВКВ у порядку, передбаченому чинним законодавством;

8.12.4. Одержувати кредити у ВКВ від своїх зарубіжних партнерів. При цьому валюта зараховується на баланс Підприємства і використовується ним самостійно. За одержаними Підприємством кредитами Засновник (Власник) відповідальності не несе;

8.12.5. Здійснювати будь-які міжнародні фінансові операції і операції у ВКВ та з цінними паперами у порядку, визначеному чинним законодавством;

8.12.6. Відкривати за межами України свої представництва, філії і відділення згідно з чинним законодавством;

8.12.7. Здійснювати спільну підприємницьку діяльність з іноземними партнерами, у тому числі проведення спільних господарчих операцій;

8.12.8. Відряджати спеціалістів Підприємства за межі України і приймати іноземних представників у порядку, визначеному чинним законодавством;

8.12.9. Здійснювати розрахунки, виплати ВКВ у порядку, визначеному законодавством України про валютне регулювання;

8.12.10. Використовувати працю іноземних фахівців на контрактній основі і виконувати роботи, надавати послуги для іноземних партнерів силами робітників Підприємства, як на території України, так і за її межами, з оплатою праці у ВКВ;

8.12.11. Здійснювати посередницькі та інші види зовнішньоекономічної діяльності, не заборонені чинним законодавством;

8.12.12. Види зовнішньоекономічної діяльності, які підлягають ліцензуванню, можуть здійснюватися Підприємством при наявності відповідних ліцензій;

8.12.13. Валютна виручка зараховується на валютний балансовий рахунок Підприємства і використовується ним самостійно. Валютні відрахування до бюджету міста провадяться з валютної виручки Підприємства після відрахування прямих валютних витрат, зроблених Підприємством із своїх валютних коштів;

8.12.14. Щомісячно звітує про фінансово-господарську діяльність перед Власником.

IX Трудові відносини

9.1. Трудовий колектив Підприємства складають всі працівники, які беруть участь своєю працею в його діяльності на основі трудового договору (угоди).

9.2. Підприємство самостійно розробляє і затверджує у Власника штатний розпис, форми і системи оплати праці працівників і залучених робітників,

стимулюючи підвищення її продуктивності, якість і культуру обслуговування, враховуючи принципи розподілення винагороди за кінцевими результатами.

9.3. Конкретні розміри тарифних ставок (окладів) і відрядних розцінок працівникам, посадових окладів службовцям, а також надбавок, доплат, премій і видагород встановлюються директором з урахуванням вимог, передбачених чинним законодавством та Колективним договором. Оплата праці директора Підприємства визначається контрактом.

9.4. Систему оплати за результатами праці працівникам Підприємства визначає директор Підприємства за узгодженням з Власником.

9.5. Трудові відносини Підприємства з членами трудового колективу будуються на основі трудового законодавства України.

X. Контроль та ревізія діяльності Підприємства

11.1. Контроль, перевірка та ревізія фінансово-господарської діяльності Підприємства здійснюється відповідними державними органами, згідно з чинним законодавством України та органами, уповноваженими Власником (Засновником) згідно з цим Статутом.

11.2. Податкові та інші державні органи, на які законодавчими актами України покладена перевірка окремих сторін діяльності Підприємства, можуть здійснювати такі перевірки в межах своєї компетенції.

11.3. Усі види перевірок та ревізій не повинні порушувати нормальну роботу Підприємства. Результати цих перевірок повинні надаватися Підприємству та Засновнику (Власнику).

XI. Порядок внесення змін і доповнень до Статуту Підприємства

12.1. Пропозиції про внесення змін до Статуту Підприємства можуть надходити від Засновника (Власника), інших органів управління Підприємства, Представника Власника та уповноважених виконавчих органів міської ради, визначених цим Статутом.

12.2. Зміни до Статуту підлягають державній реєстрації у встановленому законодавством порядку.

XII. Припинення діяльності Підприємства

13.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації.

13.2. Реорганізація Підприємства здійснюється за рішенням Засновника (Власника).

13.3. Ліквідація Підприємства здійснюється за рішенням Засновника (Власника) або суду у випадках, передбачених законодавством.

13.4. Ліквідація Підприємства провадиться призначеною Засновником (Власником) ліквідаційною комісією, а у випадках ліквідації Підприємства за рішенням суду — ліквідаційною комісією, призначеною цим органом. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з керування справами Підприємства. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно

Підприємства, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, вживає заходів щодо сплати боргів Підприємства третіми особами, складає ліквідаційний баланс і подає його Засновнику (Власнику) або суду.

13.5. Наявні у Підприємства кошти, включаючи виручку від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків із бюджетом і кредиторами, оплати праці працівників Підприємства, передаються ліквідаційною комісією Засновнику (Власнику) Підприємства.

13.6. Ліквідація Підприємства вважається завершеною, а Підприємство припиняє свою діяльність з моменту виключення його з Єдиного державного реєстру України.

13.7. Ліквідаційна комісія відповідає за збитки, заподіяні Засновнику (Власнику), а також третім особам, у випадках порушення законодавства при ліквідації Підприємства.

13.8. При реорганізації і ліквідації Підприємства, вивільненим працівникам гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

Секретар ради

Р.П. НАПОВАНЕЦЬ