



**ЗБАРАЗЬКА МІСЬКА РАДА
ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСТЬ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ**

від 16.07.2021р. № 200

**Про місцевий матеріальний резерв
для запобігання і ліквідації
наслідків надзвичайних ситуацій**

З метою оперативного та ефективного запобігання і ліквідації надзвичайних ситуацій, відповідно до статті 98 Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 30.09. 2015 р. № 775 “Про затвердження порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації надзвичайних ситуацій”, Методичних рекомендацій щодо створення та використання резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій від 29.06.2017., керуючись підпунктом 6 пункту “б” статті 33 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Збаразької міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Порядок створення та використання місцевого матеріального резерву міської ради для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій (додаток №1).
2. Затвердити номенклатуру та обсяги місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій Збаразької міської ради (додаток №2).
3. Визначити місця розміщення місцевого матеріального резерву майна:
 - 3.1. Управління регіонального розвитку міської ради – речове майно, технічні та інші матеріальні цінності згідно номенклатури та обсягів місцевого матеріального резерву.
 - 3.2. МКП “Збараж” речове майно, технічні та інші матеріальні цінності згідно номенклатури та обсягів місцевого матеріального резерву.
 - 3.3. КНП “Збаразька центральна лікарня”, КНП “Збаразький центр первинної медико-санітарної допомоги” Збаразької міської ради створення місцевого матеріального резерву здійснювати на підставі затвердженої номенклатури лікарських засобів та виробів медичного призначення резерву лікувально-профілактичних закладів, з урахуванням профілю ліжкового фонду, особливостей діяльності та можливого виду надзвичайної ситуації.
4. Управлінню регіонального розвитку міської ради організувати роботу з укладання договорів на придбання пально-мастильних, будівельних матеріалів, продовольчих товарів та інших матеріальних цінностей (згідно номенклатури) з метою їх закупівлі.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника голови міської ради з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов’язків.

Збаразький міський голова

Роман ПОЛІКРОВСЬКИЙ

ВНУТРІШНІ ВІЗИ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету
16.07.2021 р.

Присяжнюк О.А.

ПОРЯДОК
створення та використання місцевого матеріального резерву для запобігання і
ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій

1. Цей порядок визначає механізм створення та використання місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

2. У цьому порядку терміни вживаються у такому значенні:

матеріальний резерв – запас будівельних і пально-мастильних матеріалів, лікарських засобів та виробів медичного призначення, продовольства, технічних засобів та інших матеріальних цінностей (далі – матеріальні цінності), призначених для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, надання допомоги постраждалому населенню, проведення невідкладних відновлювальних робіт і заходів;

номенклатура матеріальних резервів (далі – номенклатура) – обґрунтований і затверджений у встановленому порядку перелік матеріальних цінностей.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в кодексі цивільного захисту України.

3. Місцевий матеріальний резерв для здійснення заходів, спрямованих на запобігання і ліквідацію наслідків надзвичайних ситуацій та надання термінової допомоги постраждалому населенню, створюється рішенням сесії міської ради.

4. Цей Порядок, номенклатура та обсяги місцевого матеріального резерву визначаються та затверджуються рішенням виконавчого комітету міської ради.

Номенклатура та обсяги матеріального резерву визначаються з урахуванням прогнозованих надзвичайних ситуацій для Збаразької міської громади, обсягів робіт з ліквідації їх наслідків, розмірів заподіяних збитків, обсягів забезпечення життєдіяльності постраждалого населення.

5. Створення, утримання та поповнення матеріальних резервів здійснюється за рахунок коштів міського бюджету.

Створення, утримання та поповнення місцевого матеріального резерву може здійснюватися також за рахунок добровільних пожертвувань фізичних і юридичних осіб, благодійних організацій та об'єднань громадян, інших не заборонених законодавством джерел.

6. Місця розміщення місцевого матеріального резерву визначаються і затверджуються рішенням виконавчого комітету міської ради.

Матеріальні резерви розміщуються на об'єктах призначених або пристосованих для їх зберігання (відповідно до укладених договорів поставки матеріальних цінностей на випадок надзвичайних ситуацій) з урахуванням оперативної доставки таких резервів до можливих зон надзвичайних ситуацій.

7. Матеріальні цінності, що поставляються до місцевого матеріального резерву повинні мати сертифікати відповідності на весь нормативний строк їх зберігання.

8. Керівники установ, на балансі яких перебувають матеріальні резерви повинні щороку проводити перевірку наявності, якості, умов зберігання, готовності до використання матеріальних цінностей.

9. Придбання матеріальних цінностей, що поставляються до місцевого матеріального резерву, здійснюється відповідно до вимог Закону України “Про здійснення державних закупівель”.

10. Зберігання та облік місцевих матеріальних резервів здійснюється в установленому законодавством порядку.

11. Створення та накопичення місцевих матеріальних резервів здійснюється відповідно до Програм забезпечення техногенної та пожежної безпеки, захисту населення і території Збаразької громади від надзвичайних ситуацій та до річних графіків, затверджених виконавчим комітетом міської ради.

12. Місцевий матеріальний резерв використовується виключно для:
здійснення запобіжних заходів у разі загрози виникнення надзвичайних ситуацій;
ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;
проведення невідкладних відновлювальних робіт і заходів;
надання постраждалому населенню необхідної допомоги для забезпечення його життєдіяльності;

розгортання та утримання тимчасових пунктів проживання і харчування постраждалого населення;

забезпечення пально-мастильними та іншими витратними матеріалами транспортних засобів підприємств та громадян, залучених для евакуації постраждалого населення із зони надзвичайної ситуації та можливого ураження.

13. Місцевий матеріальний резерв використовується для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території громади.

У разі недостатності місцевого матеріального резерву чи його використання у повному обсязі за рішенням місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій її голова звертається до голови Тернопільської обласної державної адміністрації для залучення матеріального резерву регіонального рівня.

14. Відпуск матеріальних цінностей з місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій здійснюється за рішенням виконавчого комітету міської ради.

Відпуск матеріальних цінностей з місцевого матеріального резерву, що підлягають освіженню (поновленню), здійснюється за рішенням виконавчого комітету міської ради на конкурсних засадах. Кошти, отримані внаслідок реалізації матеріальних цінностей, спрямовуються на придбання і закладення до матеріального резерву аналогічних матеріальних цінностей.

15. Відповідальність за створення та використання місцевого матеріального резерву, здійснення контролю за його наявністю несуть посадові особи виконавчих органів міської ради та підприємств, відповідно до закону.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету**

Олександр ПРИСЯЖНЮК

Додаток №2 до
рішення виконавчого комітету
Збаразької міської ради

**Номенклатура та обсяги місцевого матеріального резерву
для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій
Збаразької міської ради**

№ з/п	Найменування засобів	Одиниця виміру	Норма накопичення резерву	Примітка
Пально-мастильні матеріали				
1.	Автомобільний бензин	тонн	2,5	
2.	Дизпаливо	тонн	2,5	
3.	Масла і мастила	літрів	200	
4.	Автомобільний газ	літрів	1000	

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету**

Олександр ПРИСЯЖНЮК