



**ЗБАРАЗЬКА МІСЬКА РАДА
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**VIII СКЛИКАННЯ
ДВАДЦЯТА СЕСІЯ**

РІШЕННЯ

№ VIII/20/23

від 23 грудня 2022 року

***Про затвердження структури
комунальної установи "Центр
надання соціальних послуг"
Збаразької міської ради***

Розглянувши клопотання відділу охорони здоров'я та соціального захисту Збаразької міської ради від 24 грудня 2022 року №639, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 824 "Про затвердження типових положень про денний центр соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, та спеціалізовану службу первинного соціально-психологічного консультування осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі", наказу Міністерства соціальної політики від 26 січня 2021 року № 29 "Про затвердження Примірною штатного нормативу чисельності працівників районного, міського, районного у місті, селищного, сільського центру соціальних служб", для забезпечення діяльності комунальної установи "Центр надання соціальних послуг" Збаразької міської ради, враховуючи висновки постійної депутатської комісії міської ради з питань освіти, медицини, культури, спорту, молодіжної політики, сім'ї, туризму, духовності та соціального захисту населення, керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити структуру комунальної установи "Центр надання соціальних послуг" Збаразької міської ради в новій редакції (додається).
2. Затвердити Положення про службу "Денний центр соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства або насильства за ознакою статі" (додається).
3. Директору комунальної установи "Центр надання соціальних послуг Збаразької міської ради" внести зміни до штатного розпису.
4. Визнати таким, що втратив чинність пункт 5 рішення Збаразької міської ради № VIII/18/22 від 02 вересня 2022 року.

Збаразький міський голова

Роман ПОЛІКРОВСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення Збараської міської ради
від 23 грудня 2022 року №VIII/20/23

СТРУКТУРА Комунальної установи "Центр надання соціальних послуг" Збараської міської ради

№	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість одиниць
1. АПАРАТ		
1	Директор	1
2	Заступник директора	1
2	Головний бухгалтер	1
3	Бухгалтер	2
4	Економіст	1
5	Інспектор з кадрів	1
6	Психолог	1
6	Юрисконсульт	1
7	Інженер з охорони праці	0,5
8	Завідувач господарством	1
9	Прибиральниця	0,5
Всього		11
2. ВІДДІЛЕННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ ЗА МІСЦЕМ ПРОЖИВАННЯ		
1	Завідувач відділення	1
2	Фахівець із соціальної роботи I категорії	1
3	Соціальний працівник	1,5
4	Соціальний робітник	65
Всього		68,5
3. ВІДДІЛЕННЯ НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ В УМОВАХ ДЕННОГО ПЕРЕБУВАННЯ		
1	Завідувач відділенням	1
2	Соціальний працівник	1
3	Організатор діяльності щодо культури і дозвілля	0,5
4.	Інструктор з трудової адаптації	0,5
Всього		3
4. ВІДДІЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ НАДАННЯ АДРЕСНОЇ НАТУРАЛЬНОЇ ТА ГРОШОВОЇ ДОПОМОГИ		
1	Завідувач відділення	1
2	Соціальний працівник	1

3	Соціальний робітник	1
4	Водій	1
Всього		4
5. ВІДДІЛЕННЯ НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ В УМОВАХ ЦІЛОДОБОВОГО ПЕРЕБУВАННЯ №1		
1	Завідувач відділення	1
2	Лікар	0,5
3	Сестра медична старша	1
4	Сестра медична	4
5	Молодша медична сестра (санітарка палатна)	4
6	Завідувач господарства	0,5
7	Сестра-господиня	0,5
8	Молодша медична сестра (санітарка-ванниця)	1
9	Молодша медична сестра (санітарка прибиральниця)	1
10	Машиніст з прання та ремонту одягу	1
11	Кухар	2
12	Підсобний робітник	2
13	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	1
17	Оператор котельні	4
Всього		23,5
6. ВІДДІЛЕННЯ НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ В УМОВАХ ЦІЛОДОБОВОГО ПЕРЕБУВАННЯ №2		
1	Завідувач відділення	1
2	Сестра медична старша	1
3	Сестра медична	3
4	Молодша медична сестра (санітарка палатна)	4
5	Завідувач господарства	0,5
6	Молодша медична сестра (санітарка-ванниця)	0,5
7	Машиніст з прання та ремонту одягу	0,5
8	Кухар	2
9	Підсобний робітник	1,5
Всього		14
7. ВІДДІЛЕННЯ СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ		
1	Заступник директора-завідувач відділення	1
2	Провідний фахівець із соціальної роботи	3
3	Фахівець із соціальної роботи I категорії	2
Всього		6

Служба "Денний центр соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі"		
1	Завідувач	1
2	Психолог	0,5
3	Фахівець із соціальної роботи	3
Кризова кімната соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства або насильства за ознакою статі"		
4	Психолог	0,5
5	Провідний фахівець із соціальної роботи	1
Всього		6
Всього по установі		136

Секретар ради

Роман НАПОВАНЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення Збараської міської ради
від 23 грудня 2022 року №VIII/20/23

ПОЛОЖЕННЯ

про службу "Денний центр соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі"

1. Загальні положення

1.1. Денний центр соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі (далі - денний центр), є спеціалізованою службою підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі (далі - постраждалі особи).

Денний центр створюється для надання комплексної соціально-психологічної та первинної правової допомоги, а також соціальних послуг постраждалим особам, у тому числі у випадках, коли такі особи звернулися разом із дитиною, та для забезпечення їм (за потреби) можливості короткострокового або цілодобового перебування у спеціально обладнаному при денному центрі приміщенні, що забезпечене комунальними послугами і призначене для надання постраждалим особам, які звернулися до такого центру, послуг короткострокового або цілодобового перебування (далі - "кризова кімната").

2. Денний центр створюється Збараською міською радою (далі - засновник) відповідно до законодавства та з урахуванням потреб територіальної громади, непропорційного впливу насильства на жінок і чоловіків та можливостей для проведення спеціальних тимчасових заходів, спрямованих на усунення юридичної чи фактичної нерівностей жінок і чоловіків щодо реалізації прав і свобод, установлених Конституцією і законами України.

3. Денний центр є структурним підрозділом комунальної установи "Центр надання соціальних послуг" Збараської міської ради, має спільний із Центром баланс, не є юридичною особою та безпосередньо підзвітний Центру.

4. Денний центр діє на підставі Положення, яке розробляється на основі Типового положення, та затверджується Збараською міською радою.

Денний центр має право надання допомоги особам, які постраждали від будь-яких форм насильства, зокрема насильства, спричиненого збройним конфліктом, торгівлею людьми, сексуальним домаганням, відповідно до мети та завдань денного центру та "кризової кімнати".

5. До створення денного центру та забезпечення його функціонування можуть залучатися на засадах державно-приватного партнерства підприємства, установи, організації незалежно від форми власності, громадські об'єднання, іноземні неурядові організації, міжнародні організації, фізичні особи -

підприємці, а також фізичні особи, які надають соціальні послуги, відповідно до законодавства.

6. Денний центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України, рішеннями Збараської міської ради, розпорядженням Збараського міського голови, наказами відділу охорони здоров'я та соціального захисту Збараської міської ради, іншими нормативно-правовими актами а також цим положенням.

Денний центр може бути створено шляхом реорганізації діючих закладів (установ), що надають соціальні послуги.

7. Приміщення, в якому працює денний центр, повинне бути забезпечене комунальними послугами, відповідати санітарно-гігієнічним нормам, вимогам пожежної безпеки та умовам безпечного перебування в ньому.

У разі введення на території України чи адміністративно-територіальної одиниці, в якій розміщено денний центр, надзвичайного або воєнного стану в денному центрі має бути забезпечено підготовку та облаштування споруд цивільного захисту (приміщень, придатних для укриття та безпечного перебування постраждалих осіб і персоналу). У період зазначеного стану директор (завідувач) денного центру або структурного підрозділу закладу (установи) соціального чи іншого спрямування, в якому (якій) створено денний центр, організовує забезпечення та проводить перевірку систем опалення, водопостачання, постачання електроенергії, наявності необхідного запасу продуктів харчування, води, лікарських засобів, засобів гігієни, одягу, взуття тощо.

Якщо в денному центрі немає споруд цивільного захисту, завідувач денного центру організовує евакуацію або переміщення осіб, які перебувають у денному центрі, до найближчих захисних споруд цивільного захисту або інших місць укриття за сигналами оповіщення цивільного захисту.

8. Діяльність денного центру припиняється за рішенням його засновника або в інших випадках, визначених законодавством.

9. Основними завданнями денного центру є:

- надання комплексної соціально-психологічної та первинної правової допомоги постраждалим особам;
- виконання програм для постраждалих осіб відповідно до типових програм для постраждалих осіб, затверджених Мінсоцполітики;
- організація та підтримка груп взаємодопомоги постраждалих осіб;
- організація та проведення семінарів і тренінгів для постраждалих осіб;
- проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання - повторним випадкам насильства щодо постраждалої особи та формування нульової толерантності до його проявів у суспільстві;
- інформування населення про права постраждалих осіб та соціальні послуги, які надаються денним центром;
- надання короткострокового (до десяти діб) або цілодобового перебування у "кризовій кімнаті" (за її наявності у денному центрі) постраждалим особам;
- надання соціальних послуг, зокрема представництва інтересів, відповідно до

Закону України "Про соціальні послуги".

10. Денний центр провадить свою діяльність за такими напрямками:

- надання постраждалим особам психологічної підтримки;
- інформування постраждалої особи або її законних представників (якщо такий представник не є кривдником) про функції та повноваження інших суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству та/або насильству за ознакою статі, насильству, зокрема сексуальному, пов'язаному із збройним конфліктом, можливості отримання подальшої підтримки та надання за потреби інформації про зазначених суб'єктів;
- інформування особи, яка постраждала від насильства, зокрема сексуального, пов'язаного із збройним конфліктом, або її законних представників про можливості звернення до правоохоронних органів з метою фіксації та документування воєнних злочинів з подальшим відповідним захистом;
- роз'яснення причин домашнього насильства, насильства за ознакою статі, насильства, зокрема сексуального, пов'язаного із збройним конфліктом, та його наслідків для подальшого життя постраждалої особи та її дітей;
- проведення оцінки потреб постраждалої особи за формою, визначеною Мінсоцполітики, складення разом із нею індивідуального плану заходів для усунення складних життєвих обставин, викликаних ситуацією насильства, з установленням строків виконання;
- визначення необхідності екстреної психологічної допомоги (кризової інтервенції) та вирішення питання щодо направлення постраждалої особи до загальної чи іншої спеціалізованої служби підтримки постраждалих осіб;
- забезпечення надання постраждалій особі допомоги у формуванні, розвитку та підтримці соціальних навичок, умінь і соціальної компетенції;
- надання допомоги постраждалій особі, яка опинилася у складних життєвих обставинах з метою визначення основних проблем і шляхів їх розв'язання;
- сприяння в отриманні постраждалими особами безоплатної правової допомоги відповідно до Закону України "Про безоплатну правову допомогу"; сприяння у наданні постраждалим особам екстреної медичної допомоги у разі потреби в медичних закладах;
- інформування місцевої держадміністрації, органів місцевого самоврядування, уповноваженого підрозділу органу Національної поліції про виявлення фактів домашнього насильства за наявності добровільної поінформованої згоди постраждалих осіб, крім випадків вчинення насильства стосовно дітей та недієздатних осіб або виявлення актів насильства кримінального характеру, коли така згода не вимагається; у разі виявлення факту домашнього насильства стосовно дитини - інформування протягом доби служби у справах дітей та уповноваженого підрозділу органу Національної поліції;
- подання щопівроку звіту обласним держадміністраціям про результати виконання завдань і функцій у сфері запобігання та протидії насильству у визначеному Мінсоцполітики порядку.

11. Денний центр надає соціальні послуги постраждалим особам на безоплатній основі в обсязі, визначеному державними стандартами надання соціальних послуг, що затверджені Мінсоцполітики.

Денний центр надає такі соціальні послуги, як екстрене (кризове)

втручання, консультування, інформування, надання притулку тощо.

Зміст та обсяг соціальної послуги для кожної постраждалої особи визначається індивідуально залежно від її потреб і зазначається в договорі про надання соціальної послуги.

Інформація про соціальні послуги постраждалим особам з інтелектуальними та сенсорними порушеннями надається доступним способом, зокрема, із застосуванням загальноживаної лексики, жестової мови, шрифту Брайля.

Денний центр може надавати платні соціальні послуги згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2004 р. № 12 "Про порядок надання платних соціальних послуг та затвердження їх переліку"

12. У денному центрі за рішенням засновника з урахуванням потреб громади може бути створена "кризова кімната".

Строк цілодобового перебування у "кризовій кімнаті" не може перевищувати десяти діб. Продовження строку перебування погоджується директором (завідувачем) денного центру на строк, що не перевищує десяти діб, на підставі оцінки потреб постраждалої особи. Максимальний строк перебування у "кризовій кімнаті" становить не більше ніж 20 діб.

Після закінчення граничного строку перебування у "кризовій кімнаті" постраждалу особу може бути влаштовано до інших спеціалізованих служб, які надають соціальні послуги постраждалим особам.

До "кризової кімнати" постраждалу особу влаштовують на підставі її особистого звернення або направлення суб'єкта, що здійснює заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, відповідно до Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі.

13. Право на влаштування до "кризової кімнати" має:

- 1) повнолітня постраждала особа за особистим зверненням;
- 2) повнолітня постраждала особа, направлена відділом охорони здоров'я та соціального захисту Збараської міської ради, уповноваженим підрозділом органу Національної поліції, мобільною бригадою соціально-психологічної допомоги постраждалим особам;
- 3) особа, яка не досягла повноліття, але перебуває (перебувала) у зареєстрованому шлюбі;
- 4) дитина у разі її прийняття до "кризової кімнати" разом з матір'ю/батьком або особою, яка їх замінює.

Наявність у постраждалої особи громадянства іншої держави/ довідки про звернення за захистом в Україні/посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту/посвідчення біженця/посвідки на тимчасове проживання/посвідки на постійне проживання або відсутність громадянства не є підставою для відмови їй у наданні послуг денного центру.

Внутрішньо переміщені особи, іноземці та особи без громадянства приймаються до денного центру та у разі потреби до "кризової кімнати" на загальних підставах.

14. До "кризової кімнати" не влаштовуються постраждалі особи:

- з ознаками гострих інфекційних захворювань;

- з грибковими та паразитарними хворобами шкіри та волосся;
- із потребою в стаціонарному лікуванні.

Зазначені постраждалі особи у разі потреби підлягають невідкладному направленню до закладів охорони здоров'я з одночасним повідомленням відповідно до законодавства про факт вчинення щодо них насильства.

15. Перебування у "кризовій кімнаті" особи, яка вчинила насильство стосовно постраждалої особи, яка перебуває у зазначеній кімнаті, забороняється.

16. Перебування в одній "кризовій кімнаті" повнолітніх постраждалих осіб різної статі забороняється.

17. Про влаштування постраждалої особи до "кризової кімнати" видається наказ директора комунальної установи "Центр надання соціальних послуг" Збарзької міської ради.

Наказ про відмову у влаштуванні до "кризової кімнати" видається або надсилається заявнику не пізніше дня прийняття такого наказу. У наказі обов'язково зазначаються причини відмови.

Наказ видається не пізніше ніж через три робочих дні з дати подання особистої заяви постраждалою особою або з дати отримання направлення суб'єкта, що здійснює заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, відповідно до Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, протягом яких постраждала особа перебуває у "кризовій кімнаті", проходить медичний огляд згідно з пунктом 14 цього Типового положення та іншу перевірку щодо наявності в такої особи підстав, що унеможливають її перебування у "кризовій кімнаті".

18. На кожну постраждалу особу, влаштовану до "кризової кімнати", формується особова справа, в якій зберігаються такі документи:

- направлення, видане суб'єктом, що здійснює заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, відповідно до Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі (за наявності);
- письмова заява постраждалої особи (за наявності);
- документ про поінформовану згоду постраждалої особи на влаштування до "кризової кімнати" та отримання пов'язаних з цим соціальних послуг;
- копія документа, що посвідчує особу (за наявності);
- наказ про влаштування до "кризової кімнати";
- договір про надання соціальних послуг у "кризовій кімнаті";
- акт оцінювання потреб постраждалої особи;
- індивідуальний план роботи з постраждалою особою;
- наказ про продовження строку перебування у "кризовій кімнаті" (у разі такого продовження);
- наказ про вибуття з "кризової кімнати".

Інформація, що міститься в особових справах, є конфіденційною та обробляється відповідно до вимог Закону України "Про захист персональних даних".

19. Денний центр має право:

- функціонувати в установленому законодавством порядку за рахунок коштів місцевих бюджетів, коштів підприємств, установ, організацій, добровільних внесків юридичних і фізичних осіб, інших джерел, не заборонених законодавством;
- співпрацювати з усіма суб'єктами, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі, насильству, зокрема сексуальному, пов'язаному із збройним конфліктом.

20. Кошторис і штатний розпис денного центру затверджуються відповідно до законодавства.

На роботу до денного центру можуть бути прийняті фахівці у сфері права, психології та соціальної роботи, які пройшли спеціальну підготовку з питань запобігання та протидії домашньому насильству та/або насильству за ознакою статі, насильству, зокрема сексуальному, пов'язаному із збройним конфліктом, на умовах трудового договору відповідно до законодавства про працю.

У разі введення на території України чи адміністративно-територіальної одиниці, в якій розміщено денний центр, надзвичайного або воєнного стану допускається залучення до його роботи волонтерів і працівників, фахову підготовку яких, необхідну для надання соціально-психологічних послуг постраждалим особам, підтверджено відповідними документами, з укладенням договорів згідно із законодавством, зокрема відповідно до Закону України "Про волонтерську діяльність".

21. Соціальні послуги постраждалим особам надаються у приміщенні денного центру.

У разі введення на території України чи адміністративно-територіальної одиниці, в якій розміщено денний центр, надзвичайного або воєнного стану допускається надання послуг денного центру постраждалим особам дистанційно та/або залучення працівників, які вимушено покинули місце роботи в межах України, до роботи денного центру за місцем їх перебування.

22. Денний центр очолює завідувач, якого призначає на посаду/звільняє з посади в установленому порядку директор комунальної установи "Центр надання соціальних послуг" Збараської міської ради.

23. Директор комунальної установи "Центр надання соціальних послуг" Збараської міської ради, в якому створено денний центр:

- персонально відповідальний за виконання завдань денного центру, забезпечення належних умов перебування в ньому постраждалих осіб, збереження матеріально-технічної бази, організацію роботи "кризової кімнати";
- представляє без довіреності денний центр в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, відносинах з громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами, організаціями, іншими юридичними та фізичними особами в Україні та за її межами;
- видає відповідно до компетенції накази, організовує та контролює їх виконання;
- забезпечує цільове використання майна та коштів денного центру в межах

- затвердженого кошторису, збереження та поточне утримання майна;
- приймає на роботу/звільняє з роботи працівників денного центру;
 - затверджує посадові інструкції працівників денного центру;
 - затверджує правила внутрішнього розпорядку денного центру та контролює їх виконання;
 - організовує ведення бухгалтерського та статистичного обліку, підготовку та подання звітів відповідно до законодавства;
 - забезпечує дотримання санітарно-гігієнічних норм, правил протипожежної безпеки та охорони праці;
 - організовує навчання, підвищення кваліфікації, атестацію працівників денного центру;
 - виконує інші функції, необхідні для виконання завдань денного центру.

24. Фінансування денного центру проводиться за рахунок коштів Збаразької міської ради та інших джерел, не заборонених законодавством.

25. Порядок ведення діловодства і бухгалтерського обліку в денному центрі визначається законодавством.

Секретар ради

Роман НАПОВАНЕЦЬ