

Надання якісних адміністративних послуг населенню територіальної громади.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Надання якісних адміністративних послуг населенню громади
2	Придбання обладнання
3	Оплата Держспецв'язку
4	Капремонт даху приміщення
5	Поточний ремонт прибудинкової території

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Придбання предметів та обладнання довгострокового користування	19 000,00	625 100,00	644 100,00
2	Капремонт даху	0,00	400 000,00	400 000,00
3	Поточний ремонт прибудинкової території	200 000,00	0,00	200 000,00
4	Оплата Держспецв'язку	205 900,00	0,00	205 900,00
	УСЬОГО	424 900,00	1 025 100,00	1 450 000,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
	Обсяг коштів субвенції	грн.	кошторис	0,00	250 000,00	250 000,00
	Обсяг коштів на придбання обладнання за рахунок коштів місцевого бюджету	грн.	кошторис	19 000,00	375 100,00	394 100,00
	Витрати на капремонт даху	грн.	кошторис	0,00	400 000,00	400 000,00
	Витрати на поточний ремонт прибудинкової території	грн.	кошторис	200 000,00	0,00	200 000,00
	продукту					
	Кількість відремонтовани об'єктів	шт.	розрахунок	1,00	1,00	2,00
	Кількість придбаного обладнання (робоча станція для оформлення та видачі паспортних документів, взяття біометричних даних і реєстрації місця проживання)	шт.	кошторис	0,00	1,00	1,00
	ефективності					
	середня вартість обладнання	грн.	розрахунок	19 000,00	625 000,00	644 000,00
	Середня вартість ремонтів	грн.	Внутрішній облік	200 000,00	400 000,00	600 000,00
	якості					
	Рівень виконання завдання	відс.	розрахунок	0,00	100,00	100,00

Міський голова

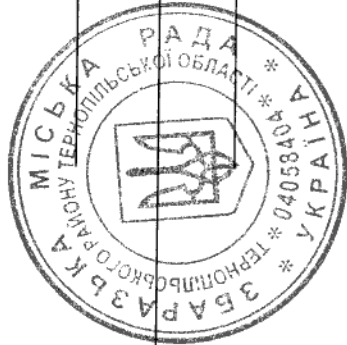
ПОГОДЖЕНО

Фінансово-управління Збарзької міської ради
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник

МП

(Дата погодження)



(Handwritten signature)
(підпис)

Р.С. Полікравський

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(Handwritten signature)
(підпис)

Шиметяло І.П.

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)