

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Збаразької міської ради

від 25.10.2020р. № 141

В.о. міського голови Збаража

Р.П. Напованець

20 *dp*



**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ 06-09**

**Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок та передачі їх в оренду, власність або користування.**

(назва адміністративної послуги)

**ЗБАРАЗЬКА МІСЬКА РАДА**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про центр надання адміністративної послуги</b>	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Збаразької міської ради
1. Місце знаходження центру надання адміністративної послуги	47302, Тернопільська область, м. Збараж, вул.Б.Хмельницького, 4
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, четвер, п'ятниця з 09:00 до 16:00 вівторок з 08:00 до 16:00 середа 09:00 до 20:00 без перерви на обід Субота, неділя -вихідний
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Факс (гаряча лінія) (03550) 21309 E-mail: <a href="mailto:asc@zbarazh-rada.gov.ua">asc@zbarazh-rada.gov.ua</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>	
4. Закон України	Земельного кодексу України Закон України "Про землеустрій" Закон України "Про оренду землі"
5. Акти Кабінету Міністрів України	
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади органів місцевого самоврядування	
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення суб'єкта про затвердження проекту із землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передачі в оренду ( в постійне користування, власність)
9. Вичерпний перелік документів,	1. Заява встановленого зразка на ім'я міського

	необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<u>голови</u> <u>2.Копія проекту із землеустрою щодо відведення земельної ділянки, виготовлена ліцензованою землевпорядною організацією</u> <u>3.Копія Витягу з державного земельного кадастру про земельну ділянку.</u>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Пакет документів подається до відділу “Центру надання адміністративних послуг Збараської міської ради” заявником особисто чи уповноваженим представником.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
У разі платності		
1)	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
2)	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
3)	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	У місячний строк, в разі неможливості прийняття зазначеного рішення у такий строк – на першому засіданні сесії міської ради після закінчення цього строку.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1.Недостовірність відомостей у документах. 2.Неповний пакет документів. 3.Невідповідність вимогам норм чинного законодавства
14.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення міської ради “Про затвердження проекту із землеустрою щодо відведення земельної ділянки та передачі в оренду ( в постійне користування, власність)”, або мотивована відмова.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Відповідь надсилається засобами поштового зв'язку (рекомендованою кореспонденцією) або отримується суб'єктом звернення: 1.Фізичної особою - особисто чи уповноваженою особою за нотаріально засвідченою довіреністю (дорученням) в ЦНАП. 2.Юридичною особою - керівником або уповноваженим представником за довіреністю (дорученням) в ЦНАП.
16.	Примітка	



Збаразькому міському голові  
Полікровському Р.С.

\_\_\_\_\_ (ПІБ громадянина)

\_\_\_\_\_ (адреса проживання)

\_\_\_\_\_ номер телефону

### ЗАЯВА

Прошу (просимо) затвердити проект із землеустрою щодо відведення земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передати у власність земельну ділянку площею \_\_\_\_\_ га.

для \_\_\_\_\_  
цільове призначення земельної ділянки

Я \_\_\_\_\_ даю згоду на збирання, обробку та зберігання  
(ПІП)  
персональних даних.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (підпис) (Прізвище, ім'я по батькові)

#### Додатки до заяви:

Копія технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) розроблена ліцензованою землепорядною організацією

Копія Витягу з державного земельного кадастру про земельну ділянку

**Заповнюється адміністратором:**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 р.  
(дата надходження заяви)

Рєєстраційний номер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище адміністратора)