

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства у справах ветеранів України
17 листопада 2025 року № 926

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Збараської міської ради

від 30.12.2025 № 376

Збараський міський голова

Роман ПОЛКРОВСЬКИЙ

«30» грудня 2025 р.

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ 08-46**

Встановлення статусу постраждалого учасника Революції Гідності, видача посвідчення

Міністерство у справах ветеранів України

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| Інформація про центр надання адміністративної послуги | | |
|---|--|---|
| Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | | Відділ „Центр надання адміністративних послуг” Збараської районної державної адміністрації |
| 1. | Місце знаходження центру надання адміністративної послуги | 47302, Тернопільська область, м. Збараж, вул.Б.Хмельницького, 4 |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 09:00 до 16:00 четвер з 8:00 до 20:00 без перерви на обід Субота, неділя — вихідний |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | Факс (гаряча лінія) (03550) 21309 E-mail: asc@zbarazh-rada.gov.ua |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4. | Закони України | Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” Закон України “Про адміністративну процедуру” Закон України “Про адміністративні послуги” |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 28.02.2018 № 119 “Деякі питання соціального захисту постраждалих учасників Революції Гідності” |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | - |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7. | Підстава для отримання | Звернення особи, яку включено до одного з |

| | | |
|---|--|---|
| | адміністративної послуги | переліків осіб, які отримали тілесні ушкодження (тяжкі, середньої тяжкості, легкі), затверджених МОЗ в установленому порядку (далі – переліки осіб) |
| 8 | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>До місцевого структурного підрозділу з питань ветеранської політики за задекларованим/зарєєстрованим місцем проживання (перебування) або за адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб) заявника (далі – місцевий структурний підрозділ з питань ветеранської політики) особи, які включені до переліку осіб подають:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заяву довільної форми про надання статусу постраждалого учасника Революції Гідності; 2) копію документа, що посвідчує особу громадянина України, іноземця або особи без громадянства, а також особу, яку визнано в Україні біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що брала участь у масових акціях громадського протесту (з пред'явленням оригіналу). <p>Для отримання посвідчення “Постражданий учасник Революції Гідності” в заяві про надання статусу постраждалого учасника Революції Гідності зазначається спосіб отримання посвідчення, (за місцем оформлення посвідчення (повне найменування та місцезнаходження місцевого структурного підрозділу з питань ветеранської політики), у центрі надання адміністративних послуг (повне найменування та місцезнаходження) та додаються:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб); 2) фотокартка розміром 3x4 сантиметри. <p><i>Примітка:</i> копії документів, що додаються до заяви, зв'язуються з оригіналами</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява разом із доданими до неї копіями документів подається:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Безпосередньо місцевому структурному підрозділу з питань ветеранської політики*; 2. Через центр надання адміністративних послуг за задекларованим/зарєєстрованим місцем проживання (перебування) або за адресою фактичного місця проживання для внутрішньо переміщених осіб особисто з пред'явленням |

| | | |
|----|--|---|
| | | документа, що посвідчує особу заявника. |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Рішення про надання (відмову у наданні) статусу постраждалого учасника Революції Гідності – 7 календарних днів |
| 12 | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | У разі якщо особа є працівником міліції, особою, яка проходила службу в правоохоронних органах спеціального призначення, з військовослужбовців внутрішніх військ, Збройних Сил та інших військових формувань, які отримали тілесні ушкодження (тяжкі, середньої тяжкості, легкі) під час виконання службових обов'язків, пов'язаних з масовими акціями громадського протесту. |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Повідомлення про надання/відмову у наданні статусу постраждалого учасника Революції Гідності. Посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності (за бажанням заявника). |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | 1. Особисто 2. Через уповноважену особу |

*У разі відсутності реєстрації місця проживання особи, які отримали тілесні ушкодження (тяжкі, середньої тяжкості, легкі) під час участі у масових акціях громадського протесту, звертаються із заявами про надання статусу постраждалого учасника Революції Гідності до структурного підрозділу, на який покладено функції з питань ветеранської політики, Печерської районної в м. Києві держадміністрації.